
SISÄLLYSLUETTELO 2/2019

Asialista:

- 23§ Kokouksen avaus
- 24§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 25§ Kahden pöytäkirjantarkastajan valinta
- 26§ Esityslistan hyväksyminen
- 27§ Taloustilanne ja väestömuutoksen edellisen kokouksen jälkeen
- 28§ Seurakuntaneuvoston työjaoston valinta
- 29§ Lapsiasiahenkilön valitseminen vuodeksi 2019
- 30§ Aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan johtosääntö
- 31§ Aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan valinta
- 32§ Diakoniatyön ja sielunhoidon johtokunnan johtosääntö
- 33§ Diakoniatyön ja sielunhoidon johtokunnan valinta
- 34§ Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan johtosääntö
- 35§ Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan valinta
- 36§ Kasvatuksen johtokunnan johtosääntö
- 37§ Kasvatuksen johtokunnan valinta
- 38§ Rippikoulutyön ohjesääntö
- 39§ Naantalın seurakunnan tilinpäätöksen 2018 tekstiosat
- 40§ Järjestöjen ja yhteisöjen toiminta-avustukset vuodelle 2019
- 41§ Seurakuntasihteerin työloma-anomus
- 42§ Seurakunnan edustaja talvisodan päättymispäivän seppeleenlaskussa
- 43§ Kirkkoherran viranhaltijapäätökset ja johtokuntien pöytäkirjat
- 44§ Muut asiat
- 45§ Ilmoitusasiat
- 46§ Muutoksenhakuohjeet
- 47§ Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT:

AIKA: Torstai 28.2.2019 kello 18.00
PAIKKA: Seurakuntakeskus, Kohtaamispaikka
PYKÄLÄT: 23§ - 47§

KOKOUKSEEN KUTSUTUT:

Kairavuo Jani	puheenjohtaja
Alho Riitta	jäsen
Björkskog Tommy	jäsen
Flander Leena	varajäsen (Hannle Vienosen tilalla)
Hanhinen Roosa	varajäsen (Emil Nyblomin tilalla)
Järvenranta Pirjo	jäsen
Kouki Kari	jäsen
Leivo Markku	jäsen
Leppänen Mari	jäsen
Mäntylä Katja	jäsen
Nyblom Emil	jäsen
Orrela Pirjo	jäsen
Paasikivi Jari	jäsen
Rantanen Erkki	jäsen
Rautiainen Jyrki	jäsen
Sipilä Marjo	jäsen
Vienonen Hannele	jäsen

Muut osallistujat: Laine Jorma sihteeri
Koivula Jorma talousjohtaja

Poissa: Vienonen Hannele jäsen
Nyblom Emil jäsen
Koivula Jorma talousjohtaja

Jani Kairavuo
puheenjohtaja

Jorma Laine
sihteeri

Olemme tarkistaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.
Naantalissa 28.2. 2019.

Mari Leppänen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Leivo
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa alkaen torstaina 7.3.2019
kolmenkymmenen (30) päivän ajan.

Naantalissa 08.04.2019

23§
KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18 ja piti alkuhartauden.

24§
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esittely

Seurakuntaneuvoston ohjesääntö § 2,1

”Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.”

Kokouskutsu on postitettu 19.2.2019

KL 7:4,1

”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**SN päätös
28.2.2019**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5)

Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

25§

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Esittely

Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6:3

”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.”

Tarkastusvuorossa ovat Markku Leivo ja Mari Leppänen. Pöytäkirja tarkastetaan seuraavana päivänä. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa alkaen 7.3.2019 neljäntoista (14) päivän ajan.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

SN päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Leivo ja Mari Leppänen.

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

28.2.2019

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5)

Lisätiedot:

Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

26§

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**SN päätös
28.2.2019**

Lisättiin kohtaan 44§ Muut asiat, 44§:1 Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen. Muilta osin seurakuntaneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5)

Lisätiedot:

Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

27§
TALOUSTILANNE JA VÄESTÖMUUTOKSET

Esittely

Väestömuutokset ajalla 01.-31.01.2019

Kastetut	6
Kuolleet	10
Seurakuntaan muuttaneet	39
Seurakunnasta muuttaneet	37
Kirkkoon liittyneet	5
Kirkosta eronneet	11
Muut tapahtumat	1
Muutos tarkastelukaudella yhteensä	-7

Seurakunnan jäsenmäärä 31.01.2019:

- läsnäoleva väestö: 11 526

Ajantasainen tieto seurakunnan taloustilanteesta annetaan seurakuntaneuvoston kokouksessa.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi seurakunnan taloustilanteen ja väestömuutokset.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5)

Tiedoksi: Johtokuntien puheenjohtajat, työalavastaavat
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

28§

SEURAKUNTANEUVOSTON TYÖJAOSTON VALINTA

Viite: SN ohjesääntö 2 luku 8§
Ark. 0.6.1. SN 31.1.2019/ 7§

Esittely

Naantalın seurakuntaneuvoston ohjesäännön 8§ mukaan *seurakuntaneuvosto voi halutessaan perustaa avukseen jaoston, johtokuntia ja/tai työryhmiä.*

Seurakuntaneuvostolla on ollut aikaisempina vuosina työjaosto, jonka kautta kirkkoherran valmistelemaat esitykset ovat tulleet seurakuntaneuvoston päätettäviksi.

Asiaa käsiteltiin ensimmäisen kerran seurakuntaneuvoston kokouksessa 31.1.2019/ 7§, jolloin päätettiin siirtää työjaoston valinta seuraavaan kokoukseen. Kokouksen jälkeen kirkkoherra on keskustellut asiasta valtuustoryhmien puheenjohtajien ja seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan kanssa pidetyssä palaverissa.

Arvio

lapsivaikutuksista

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto

- 1. perustaa työjaoston vuosiksi 2019-2020;**
- 2. valitsee työjaoston jäsenet ja**
- 3. valitsee työjaoston puheenjohtajan.**

Käsittely

Tommy Björkskog ehdotti työjaoston jäseniksi Mari Leppästä, Katja Mäntylää, Riitta Alhoa sekä kirkkoherraa virkansa puolesta. Tommy Björkskog ehdotti Riitta Alhoa työjaoston puheenjohtajaksi. Muita ehdotuksia ei tehty.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto

- 1. perusti työjaoston vuosiksi 2019-2020;**
- 2. valitsi työjaoston jäseniksi Mari Leppäsen, Katja Mäntylän ja Riitta Alhon sekä kirkkoherra Jani Kairavuon virkansa puolesta.**
- 3. valitsi työjaoston puheenjohtajaksi Riitta Alhon.**

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi:

Valitut henkilöt, Heli Ylikleemola

Lisätiedot:

Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

29§

LAPSIASIAHENKILÖN VALITSEMINEN VUODEKSI 2019

Viite: Ark.0.6.1 Sn 27.11.2012/ 144§

Esittely

Naantalin seurakunnassa on aikanaan tehty päätös, että seurakuntaan valitaan lapsiasiahenkilö vuodeksi kerrallaan (sn 27.11.2012/ 144§).

Seurakunnan lapsiasiahenkilöllä voi olla esimerkiksi seuraavia tehtäviä:

- toimia lapsen oikeuksien sopimuksen ja lasten ja nuorten asioiden asiantuntijana, jota päätöksen valmistelija voi konsultoida valmistelun eri vaiheissa
- osallistua LAVA -koulutuksiin ja välittää ajankohtaista tietoa seurakuntien työntekijöille ja luottamushenkilöille
- organisoida lasten ja nuorten mielipiteiden selvittämisen
- tarkistaa valmistelijan apuna esityslistalta ne päätökset, joilla on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): lapsiasiahenkilön valinta voidaan arvioida lapsivaikutusten kannalta myönteiseksi ratkaisuksi.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto valitsee lapsiasiahenkilön vuodeksi 2019

Käsittely

Erkki Rantanen ehdotti Mari Leppästä valittavaksi lapsiasiahenkilöksi vuodeksi 2019. Muita ehdotuksia ei tehty.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto valitsi Mari Leppäsen lapsiasiahenkilöksi vuodeksi 2019.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Valittu henkilö, Tuulikki Palonen-Poikkeus
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

30§

AIKUISTYÖN JA LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Esittely

AIKUISTYÖN JA LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Hyväksytty seurakuntaneuvostossakuun ... päivänä 20..

1§ JOHTOKUNNAN ALAISET TYÖMUODOT

Aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan alaisuuteen kuuluvat Naantalin seurakunnassa seuraavat työmuodot: aikuistyö, lähetystyö ja muut seurakuntatilaisuudet.

2§ AIKUISTYÖN JA LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNTA

Aikuistyötä ja lähetystyötä johtaa ja siitä vastaa seurakuntaneuvosto. Seurakuntaneuvosto asettaa toimikaudekseen aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan, johon kuuluu enintään kuusi (6) jäsentä.

Seurakuntaneuvosto nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja kaksi (2) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Seurakuntaneuvosto nimeää edustajansa johtokuntaan. Seurakuntaneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Työala nimeää johtokuntaan kaksi (2) jäsentä.

Työalavastaava toimii johtokunnan esittelijänä. Työalan muilla työntekijöillä ja kirkkoherralla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Johtokunnan tehtävänä on

- 1) kehittää sille kuuluvaa työalaa
 - 2) huolehtia työalansa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön
 - 3) huolehtia työalaansa koskevasta henkilöstön kehittämisestä
 - 4) huolehtia työalaansa koskevasta tiedottamisesta yhdessä seurakunnan viestintähenkilöstön kanssa
 - 5) huolehtia työalaansa koskevasta yhteistyöstä seurakuntayhtymän, rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon kanssa
 - 6) olla yhteistyössä työalallaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin
 - 7) laatia seurakuntaneuvostolle seuraavaa vuotta varten toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus
 - 8) suorittaa tavoitteiden seuranta kaksi kertaa vuodessa
 - 9) suorittaa muut seurakuntaneuvoston sille antamat tehtävät
- KL 7:2; 10:4,1; KJ 10:13

Johtokunta valitsee varapuheenjohtajan ja sihteerin (työntekijä).

Kokouksista laaditaan pöytäkirja, joka on toimitettava seurakuntaneuvostolle kymmenen (10) päivän kuluessa kokouksesta.

Työmuotoa koskevat kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kohdat: KJ 6:34, 1, 3-4; KL 7:4-6; KJ 7:4-7

3§ KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMINEN JA ASIOIDEN KÄSITTELY

Johtokunta kokoontuu vuoden aikana vähintään kolme (3) kertaa puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai milloin vähintään puolet jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu johtokunnan jäsenille on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tieto kokouksesta on samalla tavoin toimitettava seurakuntaneuvoston puheenjohtajalle, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajalle, seurakuntaneuvoston edustajalle sekä niille työntekijöille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi 2 momentissa olevien määräysten estämättä.

Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.
KL 7:4-6; KJ 7:4-7, Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 8§

Arvio lapsivaikutuksista

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto hyväksyy aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan johtosäännön.

SN päätös 28.2.2019

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Marja Saantola, Hanne Tuulos
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

31§

AIKUISTYÖN JA LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNAN VALINTA

Viite: SN ohjesääntö 2 luku 8§
Ark. 0.6.1. SN 31.1.2019/ 9§

Esittely

Naantalın seurakuntaneuvoston ohjesäännön 8§ mukaan *seurakuntaneuvosto voi halutessaan perustaa avukseen jaoston, johtokuntia ja/tai työryhmiä.*

Asiaa käsiteltiin ensimmäisen kerran seurakuntaneuvoston kokouksessa 31.1.2019/ 9§, jolloin päätettiin siirtää aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan valinta seuraavaan kokoukseen.

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto

- 1. perustaa toimikaudekseen aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan;**
- 2. nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja kaksi (2) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet;**
- 3. nimeää edustajansa johtokuntaan ja**
- 4. vahvistaa työalan nimeämien kahden edustajan valinnan johtokunnan jäseniksi.**

Käsittely

Erkki Rantanen ehdotti johtokunnan puheenjohtajaksi Reijo Laakkosta ja hänen varajäsenekseen Kaisa Nyblomia, jäseniksi Marketta Keihästä ja hänen varajäsenekseen Timo Jyväkorpea sekä Hannele Heleniusta ja hänen varajäsenekseen Irma Taka-Pramia, seurakuntaneuvoston edustajaksi johtokuntaan Erkki Rantanen ehdotti Pirjo Orrelaa. Muita ehdotuksia ei tehty.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto

- 1. Perusti toimikaudekseen aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan;**
- 2. nimesi johtokunnan puheenjohtajaksi Reijo Laakkosen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Kaisa Nyblomin sekä jäseniksi Marketta Keihään ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Timo Jyväkorven sekä Hannele Heleniuksen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Irma Taka-Pramin.**
- 3. nimesi Pirjo Orrelan edustajakseen johtokuntaan.**
- 4. vahvisti työalan nimeämien kahden edustajan, Heli Gustafssonin ja Kimmo Linnelan, valinnan johtokunnan jäseniksi.**

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi:

Valitut henkilöt, Marja Saantola, Hanne Tuulos, Heli Ylikleemola

Lisätiedot:

Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

32§

DIAKONIATYÖN JA SIELUNHOIDON JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Esittely

DIAKONIATYÖN JA SIELUNHOIDON JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Hyväksytty seurakuntaneuvostossakuun ... päivänä 20..

Tällä johtosäännöllä kumotaan Naantalin seurakunnan diakoniatyön, diakoniajohtokunnan ja viranhaltijain johtosäännön 6§-10§.

1§ JOHTOKUNNAN ALAISET TYÖMUODOT

Diakoniatyön ja sielunhoidon johtokunnan alaisuuteen kuuluvat Naantalin seurakunnassa seuraavat työmuodot: diakonia, kansainvälinen diakonia ja sielunhoito.

2§ DIAKONIATYÖN JA SIELUNHOIDON JOHTOKUNTA

Diakoniatyötä ja sielunhoitoa johtaa ja siitä vastaa seurakuntaneuvosto. Seurakuntaneuvosto asettaa toimikaudekseen aikuistyön ja lähetystyön johtokunnan, johon kuuluu enintään kuusi (6) jäsentä.

Seurakuntaneuvosto nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja kaksi (2) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Seurakuntaneuvosto nimeää edustajansa johtokuntaan. Seurakuntaneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Työala nimeää johtokuntaan kaksi (2) jäsentä.

Työalavastaava toimii johtokunnan esittelijänä. Työalan muilla työntekijöillä ja kirkkoherralla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Johtokunnan tehtävänä on

- 1) kehittää sille kuuluvaa työalaa
- 2) huolehtia työalansa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön
- 3) huolehtia työalaansa koskevasta henkilöstön kehittämisestä
- 4) huolehtia työalaansa koskevasta tiedottamisesta yhdessä seurakunnan viestintähenkilöstön kanssa
- 5) huolehtia työalaansa koskevasta yhteistyöstä seurakuntayhtymän, rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon kanssa
- 6) olla yhteistyössä työalallaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin
- 7) laatia seurakuntaneuvostolle seuraavaa vuotta varten toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus
- 8) suorittaa tavoitteiden seuranta kaksi kertaa vuodessa

9) suorittaa muut seurakuntaneuvoston sille antamat tehtävät
KL 7:2; 10:4,1; KJ 10:13

Johtokunta valitsee varapuheenjohtajan ja sihteerin (työntekijä).

Kokouksista laaditaan pöytäkirja, joka on toimitettava seurakuntaneuvostolle
kymmenen (10) päivän kuluessa kokouksesta.

Työmuotoa koskevat kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kohdat: KJ 6:34, 1,
3-4; KL 7:4-6; KJ 7:4-7

3§ KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMINEN JA ASIOIDEN KÄSITTELY

Johtokunta kokoontuu vuoden aikana vähintään kolme (3) kertaa
puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta
tai milloin vähintään puolet jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää
ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu johtokunnan jäsenille on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää
ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.
Tieto kokouksesta on samalla tavoin toimitettava seurakuntaneuvoston
puheenjohtajalle, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajalle,
seurakuntaneuvoston edustajalle sekä niille työntekijöille, joilla on
kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi 2 momentissa olevien
määräysten estämättä.

Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään
kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.
KL 7:4-6; KJ 7:4-7, Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 8§

Arvio lapsivaikutuksista

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:
**Seurakuntaneuvosto hyväksyy diakoniatyön ja sielunhoidon johtokunnan
johtosäännön.**

SN päätös 28.2.2019

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Anna Ojala
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

33§

DIAKONIAITYÖN JA SIELUNHOIDON JOHTOKUNNAN VALINTA

Viite: SN ohjesääntö 2 luku 8§
Ark. 0.6.1. SN 31.1.2019/ 10§

Esittely Naantalın seurakuntaneuvoston ohjesäännön 8§ mukaan *seurakuntaneuvosto voi halutessaan perustaa avukseen jaoston, johtokuntia ja/tai työryhmiä.*

Asiaa käsiteltiin ensimmäisen kerran seurakuntaneuvoston kokouksessa 31.1.2019/ 10§, jolloin päätettiin siirtää diakoniaityön ja sielunhoidon johtokunnan valinta seuraavaan kokoukseen.

Arvio lapsivaikutuksista Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto
1. perustaa toimikaudekseen diakoniaityön ja sielunhoidon johtokunnan;
2. nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja kaksi (2) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet;
3. nimeää edustajansa johtokuntaan ja
4. vahvistaa työalan nimeämien kahden edustajan valinnan johtokunnan jäseniksi.

Käsittely Tommy Björkskog ehdotti johtokunnan puheenjohtajaksi Marja Kouvoa ja hänen varajäsenekseen Marja Niemistä, jäseniksi Marja Mäntylää ja hänen varajäsenekseen Reijo Kortelaista sekä Markku Leivoa ja hänen varajäsenekseen Mikko Santalahta, seurakuntaneuvoston edustajaksi johtokuntaan Tommy Björkskog ehdotti Pirjo Järvenrantaa. Muita ehdotuksia ei tehty.

SN päätös 28.2.2019 Seurakuntaneuvosto
1. perusti toimikaudekseen diakoniaityön- ja sielunhoidon johtokunnan;
2. nimesi johtokunnan puheenjohtajaksi Marja Kouvon ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Marja Niemisen sekä jäseniksi Marja Mäntylän ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Reijo Kortelaisen sekä Markku Leivon ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Mikko Santalahden.
3. nimesi Pirjo Järvenrannan edustajakseen johtokuntaan.
4. vahvisti työalan nimeämien kahden edustajan, Reijo Laakkosen ja Pirkko Nummen, valinnan johtokunnan jäseniksi.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Valitut henkilöt, Anna Ojala, Heli Ylikleemola
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

34§

JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Esittely

JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Hyväksytty seurakuntaneuvostossakuun ... päivänä 20..

1§ JOHTOKUNNAN ALAISET TYÖMUODOT

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan alaisuuteen kuuluvat Naantalilaisissa seurakunnassa seuraavat työmuodot: jumalanpalveluselämä, hautaan siunaaminen, muut kirkolliset toimitukset ja musiikkityö.

2§ JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNTA

Jumalanpalvelus- ja musiikkityötä johtaa ja siitä vastaa seurakuntaneuvosto. Seurakuntaneuvosto asettaa toimikaudekseen jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan, johon kuuluu enintään kuusi (6) jäsentä.

Seurakuntaneuvosto nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja kaksi (2) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Seurakuntaneuvosto nimeää edustajansa johtokuntaan. Seurakuntaneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Työala nimeää johtokuntaan kaksi (2) jäsentä.

Työalavastaava toimii johtokunnan esittelijänä. Työalan muilla työntekijöillä ja kirkkoherralla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Johtokunnan tehtävänä on

- 1) kehittää sille kuuluvaa työalaa
- 2) huolehtia työalansa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön
- 3) huolehtia työalaansa koskevasta henkilöstön kehittämisestä
- 4) huolehtia työalaansa koskevasta tiedottamisesta yhdessä seurakunnan viestintähenkilöstön kanssa
- 5) huolehtia työalaansa koskevasta yhteistyöstä seurakuntayhtymän, rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon kanssa
- 6) olla yhteistyössä työalallaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin
- 7) laatia seurakuntaneuvostolle seuraavaa vuotta varten toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus
- 8) suorittaa tavoitteiden seuranta kaksi kertaa vuodessa
- 9) suorittaa muut seurakuntaneuvoston sille antamat tehtävät

KL 7:2; 10:4,1; KJ 10:13

Johtokunta valitsee varapuheenjohtajan ja sihteerin (työntekijä).

Kokouksista laaditaan pöytäkirja, joka on toimitettava seurakuntaneuvostolle kymmenen (10) päivän kuluessa kokouksesta.

Työmuotoa koskevat kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kohdat: KJ 6:34, 1, 3-4; KL 7:4-6; KJ 7:4-7

3§ KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMINEN JA ASIOIDEN KÄSITTELY

Johtokunta kokoontuu vuoden aikana vähintään kolme (3) kertaa puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai milloin vähintään puolet jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu johtokunnan jäsenille on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tieto kokouksesta on samalla tavoin toimitettava seurakuntaneuvoston puheenjohtajalle, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajalle, seurakuntaneuvoston edustajalle sekä niille työntekijöille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi 2 momentissa olevien määräysten estämättä.

Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.
KL 7:4-6; KJ 7:4-7, Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 8§

Arvio lapsivaikutuksista

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto hyväksyy jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan johtosäännön.

SN päätös 28.2.2019

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Piia Klemi, Miika Hartikainen
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

35§

JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNNAN VALINTA

Viite: SN ohjesääntö 2 luku 8§
Ark. 0.6.1. SN 31.1.2019/ 11§

Esittely

Naantalın seurakuntaneuvoston ohjesäännön 8§ mukaan *seurakuntaneuvosto voi halutessaan perustaa avukseen jaoston, johtokuntia ja/tai työryhmiä.*

Asiaa käsiteltiin ensimmäisen kerran seurakuntaneuvoston kokouksessa 31.1.2019/ 11§, jolloin päätettiin siirtää jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan valinta seuraavaan kokoukseen.

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto

1. perustaa toimikaudekseen jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan;
2. nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja kaksi (2) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet;
3. nimeää edustajansa johtokuntaan ja
4. vahvistaa työalan nimeämien kahden edustajan valinnan johtokunnan jäseniksi.

Käsittely

Erkki Rantanen ehdotti johtokunnan puheenjohtajaksi Kari Koukia ja hänen varajäsenekseen Jyrki Rautiaista, jäseniksi Ritva Koskista ja hänen varajäsenekseen Marjo Sipilää sekä Anja Svärdiä ja hänen varajäsenekseen Ilona Lilja-Kurkelaa, seurakuntaneuvoston edustajaksi johtokuntaan Erkki Rantanen ehdotti Hannele Vienosta. Muita ehdotuksia ei tehty.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto

1. perusti toimikaudekseen jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan;
2. nimesi johtokunnan puheenjohtajaksi Kari Koukin ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Jyrki Rautiaisen sekä jäseniksi Ritva Koskisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Marjo Sipilän sekä Anja Svärdirin ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Ilona Lilja-Kurkelan.
3. nimesi Hannele Vienosen edustajakseen johtokuntaan.
4. vahvisti työalan nimeämien kahden edustajan, Katja Nurmelan ja Pertti Virtasen, valinnan johtokunnan jäseniksi.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi:

Valitut henkilöt, Piia Klemi, Miika Hartikainen, Heli Ylikleemola

Lisätiedot:

Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

36§

KASVATUKSEN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Viite: Ark. 0.6.1. SN 18.10.2018/ 116§
Ark. 0.6.1. SN 31.1.2019/ 8§

Esittely

Lapsityön johtokunta ja nuorisotyön johtokunta ovat pitäneet yhteisen kokouksen 9.10.2018, jossa ovat käsitelleet luonnosta uuden kasvatuksen työalan johtosäännöksi. Johtokunnat keskustelivat asiasta ja hyväksyivät seurakuntaneuvostolle esitettävän johtosääntöluonnoksen kokouksessa tehdyillä muutoksilla. Kokouksessa todettiin, että vs. kirkkoherra tarkistaa johtokunnan tehtävistä kohdan 9 ja siihen liittyvät kirkkolain ja kirkkojärjestyksen pykälät.

Seurakuntaneuvoston kokouksessa 18.10.2018/ 116§ kasvatuksen työalan johtosääntö päätettiin siirtää vs. kirkkoherran valmisteltavaksi tammikuussa 2019 pidettävään seurakuntaneuvoston kokoukseen.

Seurakuntaneuvoston kokouksessa 31.1.2019/ 8§ asia siirrettiin kirkkoherra Jani Kairavuon valmisteltavaksi. Kirkkoherra on valmistellut asiaa yhteistyössä valtuustoryhmien puheenjohtajien ja seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan kanssa.

KASVATUKSEN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Hyväksytty seurakuntaneuvostossakuun ... päivänä 20..

1§ JOHTOKUNNAN ALAISET TYÖMUODOT

Kasvatuksen johtokunnan alaisuuteen kuuluvat Naantalin seurakunnassa seuraavat työmuodot: varhaiskasvatus (kustannuspaikat lapsityö ja pyhäkoulutyö), varhaisnuorisotyö, rippikoulutyö ja nuorisotyö.

2§ KASVATUKSEN JOHTOKUNTA

Kasvatustyötä johtaa ja siitä vastaa seurakuntaneuvosto.
Seurakuntaneuvosto asettaa toimikaudekseen kasvatuksen johtokunnan, johon kuuluu enintään kahdeksan (8) jäsentä.

Seurakuntaneuvosto nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja neljä (4) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Seurakuntaneuvosto nimeää edustajansa johtokuntaan.
Seurakuntaneuvoston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Työala nimeää johtokuntaan kaksi (2) jäsentä.

Työalavastaava toimii johtokunnan esittelijänä. Kirkkoherralla sekä puheenjohtajan tai työalavastaavan kutsumilla työalan muilla työntekijöillä on läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei päätösvaltaa.

Johtokunnan tehtävänä on

- 1) kehittää sille kuuluvaa työalaa
 - 2) huolehtia työalansa yhteyksistä muuhun seurakuntatyöhön
 - 3) huolehtia työalaansa koskevasta henkilöstön kehittämisestä
 - 4) huolehtia työalaansa koskevasta tiedottamisesta yhdessä seurakunnan viestintähenkilöstön kanssa
 - 5) huolehtia työalaansa koskevasta yhteistyöstä seurakuntayhtymän, rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon kanssa
 - 6) olla yhteistyössä työalallaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin
 - 7) laatia seurakuntaneuvostolle seuraavaa vuotta varten toiminta- ja taloussuunnitelma sekä edellisen vuoden toimintakertomus
 - 8) suorittaa tavoitteiden seuranta kaksi kertaa vuodessa
 - 9) suorittaa muut seurakuntaneuvoston sille antamat tehtävät
- KL 7:2; 10:4,1; KJ 10:13

Johtokunta valitsee varapuheenjohtajan ja sihteerin (työntekijä).

Kokouksista laaditaan pöytäkirja, joka on toimitettava seurakuntaneuvostolle kymmenen (10) päivän kuluessa kokouksesta.

Työmuotoa koskevat kirkkolain ja kirkkojärjestyksen kohdat:
KJ 6:34, 1, 3-4; KL 7:4-6; KJ 7:4-7

3§ KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMINEN JA ASIOIDEN KÄSITTELY

Johtokunta kokoontuu vuoden aikana vähintään kolme (3) kertaa puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai milloin vähintään puolet jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu johtokunnan jäsenille on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tieto kokouksesta on samalla tavoin toimitettava seurakuntaneuvoston puheenjohtajalle, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajalle, seurakuntaneuvoston edustajalle sekä niille työntekijöille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kiireellinen asia voidaan ottaa päätettäväksi 2 momentissa olevien määräysten estämättä.

Asioiden käsittelystä ja kokouksen menettelytavoista säädetään kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä.

KL 7:4-6; KJ 7:4-7, Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 8§

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Kasvatuksen johtokunnan johtosäännön hyväksymisellä on välillisesti positiivisia lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto hyväksyy kasvatuksen johtokunnan johtosäännön.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi:
Lisätiedot:

Tuulikki Palonen-Poikkeus
Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

37§

KASVATUKSEN JOHTOKUNNAN VALINTA

Viite: SN ohjesääntö 2 luku 8§
Ark. 0.6.1. SN 31.1.2019/ 12§

Esittely

Naantalın seurakuntaneuvoston ohjesäännön 8§ mukaan *seurakuntaneuvosto voi halutessaan perustaa avukseen jaoston, johtokuntia ja/tai työryhmiä.*

Asiaa käsiteltiin ensimmäisen kerran seurakuntaneuvoston kokouksessa 31.1.2019/ 12§, jolloin päätettiin siirtää kasvatuksen johtokunnan valinta seuraavaan kokoukseen.

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä on positiivisia vaikutuksia. Kasvatuksen johtokunnan asettaminen tukee naantalilaisten lasten ja nuorten asioiden esilläoloa seurakunnan hallinnossa.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto

- 1. perustaa vuosiksi 2019-2020 kasvatuksen johtokunnan;**
- 2. nimeää johtokunnalle puheenjohtajan ja neljä (4) jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet;**
- 3. nimeää edustajansa johtokuntaan ja**
- 4. vahvistaa työalan nimeämien kahden edustajan valinnan johtokunnan jäseniksi.**

Käsittely

Tommy Björkskog ehdotti johtokunnan puheenjohtajaksi Arto Sinkkosta ja hänen varajäsenekseen Nils Grönbergiä, jäseniksi Katja Mäntylää ja hänen varajäsenekseen Pirjo Orrelaa sekä Åke Nyblomia ja hänen varajäsenekseen Sari Outista, Nelli Maikoeta ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Mari-Milla Auraa sekä Jutta Rinnerantaa ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Isabella Hautalaa
Seurakuntaneuvoston edustajaksi johtokuntaan Tommy Björkskog ehdotti vuodeksi 2019 Mari Leppästä sekä vuodeksi 2020 Emil Nyblomia. Muita ehdotuksia ei tehty.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto

- 1. perusti vuosiksi 2019-2020 kasvatuksen johtokunnan;**
- 2. nimesi johtokunnan puheenjohtajaksi Arto Sinkkosen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Nils Grönbergin sekä jäseniksi Katja Mäntylän ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Pirjo Orrelan sekä Åke Nyblomin ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Sari Outisen sekä Nelli Maikoen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Mari-Milla Auran sekä Jutta Rinnerannan ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Isabella Hautalan.**
- 3. nimesi Mari Leppäsen vuodeksi 2019 sekä Emil Nyblom vuodeksi 2020 edustajakseen johtokuntaan.**
- 4. vahvisti työalan nimeämien kahden edustajan, Aino Lehtosen ja Tuomas Vuoriston, valinnan johtokunnan jäseniksi.**

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Valitut henkilöt, Tuulikki Palonen-Poikkeus,
Heli Ylikleemola
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

38§
RIPPIKOULUTYÖN OHJESÄÄNTÖ

Esittely

NAANTALIN SEURAKUNNAN RIPPIKOULUN OHJESÄÄNTÖ

Hyväksytty seurakuntaneuvostossa . päivänä 2019.

Vahvistettu hiippakunnan tuomiokapitulissakuun

... päivänä 20..

1 § Rippikoulua koskevat säännökset

Sen lisäksi mitä kirkkojärjestyksessä säädetään rippikoulusta, noudatetaan tämän ohjesäännön määräyksiä.

KJ 3:3

Seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa nuoria perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä.

Rippikoulua johtaa pappi tai lehtori. Opettajina toimivat heidän lisäksi kanttorit, nuorisotyönohjaajat ja muut seurakunnan viranhaltijat siten kuin seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä määrätään. Tarvittaessa pidetään rippikoulu yksityisesti.

Seurakunnan rippikoulun ohjesäännön hyväksyy kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto. Päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

KJ 3:4,1

Rippikoulussa annetaan opetusta kirkolliskokouksessa hyväksytyyn kristinopin mukaisesti. Käytettävät oppikirjat hyväksyy piispainkokous.

2 § Rippikoulua koskevat suunnitelmat

Rippikoulussa noudatetaan piispainkokouksen hyväksymää rippikoulusuunnitelmaa.

Rippikoulun paikallista toteutusta varten laaditaan kolmivuotinen paikallisuunnitelma, jonka seurakuntaneuvosto hyväksyy.

Vuoden aikana pidettäviä rippikouluja varten laaditaan vuosisuunnitelma, jonka seurakuntaneuvosto vahvistaa.

Yksittäistä rippikoulun pitämistä varten laaditaan toteutussuunnitelma.

Rippikoulun kokonaissuunnittelua ja järjestelyä varten nimetään seurakunnassa viranhaltija.

3 § Rippikoulun ohjaajat

Rippikoulun ohjaajina toimivat seurakunnan työntekijät, kausityöntekijät sekä koulutetut vapaaehtoistyöntekijät sen mukaan, mitä rippikoulun paikallisuunnitelmassa mainitaan.

Vuosittaisesta työntekijäresurssien käytöstä päätetään viimeistään lokakuussa ennen rippikouluryhmien toiminnan käynnistymistä.

Rippikoulun kokonaissuunnittelusta ja järjestelystä vastaava viranhaltija tekee kirkkoherralle esityksen kunkin rippikouluryhmän leirijakson ohjelmasta ja turvallisuudesta vastaavasta seurakunnan työntekijästä.

Kirkkoherra määrää rippikoulun leirijakson ohjelmasta ja turvallisuudesta vastaavan seurakunnan työntekijän.

Vuosisuunnitelmassa nimetty ohjaajatiimi laatii rippikoulua koskevan toteutussuunnitelman.

Rippikoulun ohjaajat vastaavat yhteydenpidosta rippikoululaisten perheisiin ja kummeihin, kouluihin sekä muihin yhteistyökumppaneihin.

KJ 3:3,2

Rippikoulua johtaa pappi tai lehtori. Opettajina toimivat heidän lisäksi kanttorit, nuorisotyöohjaajat ja muut seurakunnan viranhaltijat siten kuin seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä määrätään. Tarvittaessa pidetään rippikoulu yksityisesti.

4 § Rippikouluun otettavat nuoret

Rippikouluun voidaan ottaa nuoria, jotka lähtökohtaisesti rippikoulun päättymisvuonna täyttävät vähintään 15 vuotta. Kirkkoherra voi perustellusta syystä antaa luvan rippikoulun käymiseen tätä nuoremmalle henkilölle esimerkiksi hänelle itselleen tutun ikäluokan kanssa.

5 § Rippikouluryhmien koko

Samassa ryhmässä rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25.

Seurakuntaneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäköön ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt.

Kirkkoherra voi seurakuntaneuvoston linjauksen mukaisesti päättää ryhmäköön ylittämisestä yksittäisessä tapauksessa erityisen painavista syistä.

6 § Tietojen ilmoittaminen

Rippikoulua johtava pappi huolehtii viipymättä konfirmaation jälkeen tarvittavien rippikoulun käymistä ja konfirmaatiota koskevien tietojen ilmoittamisesta seurakunnan kirkkoherranvirastoon.

7 § Rippikoulun arviointi

Rippikoulua on arvioitava säännöllisesti, kuitenkin vähintään kerran vuodessa. Arvioinnissa hyödynnetään paikallissuunnitelmaa. Edellisen kauden rippikoulun kokonaisarviointi tapahtuu erillisessä rippikoulutyötä käsittelevässä kokouksessa, johon osallistuvat kaikki rippikoulussa työskennelleet.

8 § Erityis- ja yksityisrippikoulu

Seurakunta vastaa myös niiden henkilöiden rippikoulusta, jotka eivät voi osallistua ryhmämuotoiseen rippikouluun. Erityis- ja yksityisrippikouluissa noudatetaan piispainkokouksen hyväksymää rippikoulusuunnitelmaa.

9 § Aikuisrippikoulu

Seurakunta vastaa aikuisrippikoulun järjestämisestä. Aikuisrippikoulu järjestetään yksityisrippikouluna tai ryhmämuotoisena rippikouluna. Naantalin seurakunnan aikuisrippikoulujen koordinoinnista vastaa pappi.

Aikuisrippikoulun kesto on 20 tuntia.

10 § Konfirmaatioon osallistumaan oikeutetut

Konfirmaatioon saavat osallistua rippikoulun käyneet kirkon jäsenet.

KJ 3:5

Konfirmaatioon voivat osallistua ne, jotka rippikoulun perusteella siihen oikeutetaan.

Konfirmaatiossa tunnustaudutaan kirkon uskoon ja saadaan oikeus käydä itsenäisesti ehtoollisella. Konfirmaation toimittaa pappi tai lehtori.

Konfirmaatio on kirkollisen vaalikelpoisuuden (KL 7:3), kummina toimimisen (KJ 2:17) ja pappisvihkimyksen (KJ 5:2) edellytys. Rippikoulun käyminen on kirkon jäsenen kirkollisen avioliittoon vihkimisen edellytys (KJ 2:18).

KJ 1:3,1

Kirkon jäseneksi otetaan

- 1) lapsi pyhässä kasteessa;*
- 2) rippikoulun käynyt evankelis-luterilaiseen kirkkoon aikaisemmin kuulunut henkilö, joka ilmoittaa tahtovansa tunnustaa kirkon uskoa; sekä*
- 3) muu säädetyn iän täyttänyt henkilö, joka ei kuulu evankelis-luterilaiseen kirkkoon, siten, että hän tarpeellisen opetuksen jälkeen saa kasteen tai, jos hänet on oikein kastettu, tunnustaa kirkon uskon.*

KJ 1:3,4

Henkilö, joka on otettu kirkon jäseneksi edellä 1 momentin 2 tai 3 kohdan mukaisesti, katsotaan rippikoulun käyneeksi ja konfirmoiduksi.

11 § Rippikouluun osallistuminen muualla kuin omassa seurakunnassa

Jos seurakunnan jäsen osallistuu rippikouluun muualla kuin omassa seurakunnassa, hänen tulee osallistua rippikoulun paikallisuunnitelmassa määriteltyyn ennakkokokoukseen. Vuosisuunnitelmassa nimetään työntekijä, joka vastaa muualla rippikoulunsa käyvien nuorten omaan seurakuntaan tutustumisen järjestämisestä, ellei toisin ole sovittu rippikoululaisen ja hänen kotiseurakuntansa sekä rippikoulun järjestäjän kesken.

12 § Rippikoulutilat ja välineet

Rippikoulua varten järjestetään asianmukaiset tilat ja välineet. Rippikoulun järjestelyssä on otettava huomioon yleiset turvallisuuteen ja terveyteen liittyvät ohjeet.

13 § Rippikoulun keskeyttäminen ja siirtäminen

Jos rippikoululainen toistuvasti laiminlyö hänelle annettuja ohjeita, rippikoulun ohjaajan tulee ottaa yhteyttä hänen vanhempansa tai huoltajaansa. Mikäli myönteiseen ratkaisuun ei päästä, rippikoulun käynnin keskeyttämisestä ja sen siirtämisestä toiseen ajankohtaan päättää kirkkoherra ohjaajien esityksestä.

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä on positiivisia vaikutuksia. Rippikoulun ohjesääntö tukee seurakunnan rippikoulutyön hyvää ja asianmukaista hoitamista.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto hyväksyy rippikoulun ohjesäännön ja alistaa sen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi rippikoulun ohjesäännön ja alistaa sen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Kirkkolain 24 luvun 4 §:n 1 momentin mukaan alistettavassa asiassa valitus tehdään alustusviranomaiselle. Valitusosoitus tuomiokapituliin 30 pv.

Tiedoksi:

Tuomiokapituli, Tuulikki Palonen-Poikkeus,
Jari Hiitola, kasvatuksen johtokunta

Lisätiedot:

Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

39§

NAANTALIN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN 2018 TEKSTIOSAT

Viite: Ark. 0.6.1. SN 31.1.2019/ 13§

Esittely

Johtokunnat ovat käsitelleet kustannuspaikkojensa tilinpäätöksen 2018 tekstiosia ja arvioineet vuodelle 2018 asetettujen tavoitteiden toteutumista. Niiden kustannuspaikkojen osalta, jotka eivät kuulu minkään johtokunnan alaan, on vastaavan arvioinnin tehnyt kustannuspaikasta vastaava viranhaltija.

Asiaa käsiteltiin ensimmäisen kerran seurakuntaneuvoston kokouksessa 31.1.2019/ 13§, jolloin päätettiin siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen.

Tilinpäätöksen tekstiosat ovat tämän esityslistan liitteenä.

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy johtokuntien ja muiden kustannuspaikkojen ehdotukset vuoden 2018 tilinpäätöksen tekstiosista ja lähettää ne edelleen Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5)

Tiedoksi:

Työalavastaavat, johtokuntien puheenjohtajat,
Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen
kirkkoneuvosto

Lisätiedot:

Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

40§

JÄRJESTÖJEN JA YHTEISÖJEN TOIMINTA-AVUSTUKSET VUODELLE 2019

Viite: Ark. 0.6.1. SN 20.9.2018/ 98§
Ark. 0.3.4. Avustusanomukset

Esittely

Naantalin seurakunnan talousarvioon vuodelle 2019 on varattu 22900 euroa yhteistyötahojen toiminnan taloudelliseen tukemiseen kustannuspaikalle Muu seurakuntatyö.

Kokouksessaan 20.9.2018/ 98§ seurakuntaneuvosto päätti varata Naantalin Siniset ry:n aluksen kunnostamiseen yhteensä 8500 euron avustuksen vuoden 2019 talousarvioon kustannuspaikalle 1012900000 Muu seurakuntatyö N

Koska Naantalin Siniset ry:n aluksen kunnostusprojekti on parhaillaan käynnissä, on perusteltua tehdä päätös 8500 euron tukisumman maksamisesta mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Muihin naantalilaisten järjestöjen ja yhteisöjen toiminta-avustuksiin voidaan palata seuraavissa kokouksissa, kun pääosa anomuksista liitteineen on saapunut.

**Arvio
lapsivaikutuksista**

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Partio toiminnan taloudellisella tukemisella on positiivisia lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto myöntää Naantalin Siniset ry:lle 8500 euron avustuksen partioaluksen kunnostusprojektiin kustannuspaikalta Muu seurakuntatyö.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Naantalin Siniset ry, Merja Läksy, kasvatuksen johtokunta

Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

41§
SEURAKUNTASIHTEERIN TYÖLOMA-ANOMUS
[...]

42§
SEURAKUNNAN EDUSTAJA TALVISODAN PÄÄTTYMISPÄIVÄN SEPPELEENLASKUSSA

Esittely Vakiintuneen tavan mukaan Naantalın sankarihaudalla järjestetään seppeleenlaskutilaisuus talvisodan päättymispäivänä 13.3.2019.

Tilaisuudessa lasketaan seurakunnan ja kaupungin yhteinen seppele. Kirkkoherra on yleensä toiminut seurakunnan edustajana tässä seppeleenlaskussa, mutta tänä vuonna kirkkoherra on henkilöstökoulutuksessa.

Arvio lapsivaikutuksista Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Ei lapsivaikutuksia.

Päätösehdotus Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto nimeää seurakunnan edustajan talvisodan päättymispäivän seppeleenlaskuun.

Käsittely **Erkki Rantanen ehdotti Jyrki Rautiaista seurakunnan edustajaksi talvisodan päättymispäivän seppeleenlaskuun. Muita ehdotuksia ei tehty.**

SN päätös **Seurakuntaneuvosto nimesi Jyrki Rautiaisen seurakunnan edustajaksi talvisodan päättymispäivän seppeleenlaskuun.**

28.2.2019

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Tiedoksi: Valittu henkilö, Outi Kattelus
Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

43§

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET JA JOHTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

[...]

Päätösehdotus

Kirkkoherran päätösehdotus:
Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätökset ja johtokuntien pöytäkirjat.

**SN päätös
28.2.2019**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus seurakuntaneuvostolle.

Lisätiedot: Kirkkoherra Jani Kairavuo p. 040 130 8310

44§
MUUT ASIAT

44§:1 Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen

Naantalin seurakunnan luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen tapahtuu Naantalin kirkon messussa sunnuntaina 10.3.2019 klo 10. Kaikki seurakuntaneuvoston ja johtokuntien jäsenet ja varajäsenet ovat tervetulleita.

Seurakuntaneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

45§
ILMOITUSASIAT

[...]

46§
MUUTOKSENHAKUOHJEET

Muutoksenhakuohjeet liitettiin pöytäkirjaan.

47§
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.